

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Orkiestra Jazzowa , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000007835 , Kod pocztowy: 70-305 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Małkowskiego , Numer posesji: 20 , Numer lokalu: 19 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Świąteczny koncert jazzowy			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.12.2021	Data zakończenia	12.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Stowarzyszenie Orkiestra Jazzowa w tym roku obchodzi swoje 20-lecie. Na przestrzeni lat organizacja miała znaczący wpływ na rozwój kultury i edukacji artystycznej miasta Szczecin oraz regionu; cykliczne festiwale jazzowe (Zmagania Jazzowe, Szczecin Jazz), warsztaty i akcje społeczne nie tylko promowały nasze miasto na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej ale również wpływały bezpośrednio na rozwój twórczy kolejnych pokoleń muzyków i melomanów. Upowszechniały wiedzę na temat muzyki oraz integrowały środowisko determinując bezpośredni rozwój np. za sprawą powstania Wydziału Jazzu w Zespole Szkół Muzycznych im. Feliksa Nowowiejskiego czy w procesie powołania Akademii Sztuki w Szczecinie. Okres świąteczny to dobry czas na wspólny koncert podsumowujący miniony rok. Do udziału w wydarzeniu chcemy zaprosić muzyków ze Szczecina oraz artystów europejskich, z którymi nasza organizacja współpracuje w roku 2021. Na program koncertu złożą się utwory z różnych stron świata. Chcemy pokazać jak ważne w naszej działalności jest różnorodność i wielokulturowość. Usłyszeć będzie można ciekawe aranżacje znanych utworów świątecznych. Każdy słuchacz znajdzie coś dla siebie. Po koncercie odbędzie się spotkanie bożonarodzeniowe dla wszystkich chętnych fanów jazzu.

Miejsce realizacji

Jazzment klub w Szczecinie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
koncert muzyki na żywo	1 koncert, czas trwania 60 minut	fotorelacja
promocja miasta Szczecin jako prężnie prosperującego ośrodka muzycznego na jazzowej mapie Europy	artykuły i relacje w mediach lokalnych - pakiet	print screeny
nieodpłatna oferta kulturalna dla mieszkańców Szczecina	60 osób	fotorelacja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Orkiestra Jazzowa w tym roku obchodzi swoje 20-lecie. Na przestrzeni lat organizacja miała znaczący wpływ na rozwój kultury i edukacji artystycznej miasta Szczecin oraz regionu; cykliczne festiwale jazzowe, warsztaty i akcje społeczne nie tylko promowały nasze miasto na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej ale również wpływały bezpośrednio na rozwój twórczy kolejnych pokoleń muzyków i melomanów. Upowszechniały wiedzę na temat muzyki oraz integrowały środowisko determinując bezpośredni rozwój np. za sprawą powstania Wydziału Jazzu w Zespole Szkół Muzycznych im. Feliksa Nowowiejskiego czy w procesie powołania Akademii Sztuki w Szczecinie.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

produkcja festiwali muzycznych tj. Zmagania Jazzowe, Szczecin Jazz cyklicznie od 2001 roku. Organizacja i realizacja działań artystyczno-społeczno-kulturalnych o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Sylwester Ostrowski- saksofonista tenorowy, kompozytor, lider, a także promotor jazzu i entrepreneur, twórca i dyrektor artystyczny festiwalu Szczecin Jazz. Inicjator wielu międzynarodowych projektów z udziałem wybitnych muzyków amerykańskich, jak m.in. Billy Harper, Deborah Brown, Darius Brubeck, Keyon Harrold, Freddie Hendrix, Dominique Sanders, Eric Allen. Współorganizator, razem z amerykańskim stowarzyszeniem Jazz Sister Cities, takich globalnych przedsięwzięć, jak ekspedycja gwiazd polskiego jazzu na Safaricom International Jazz Festival w Nairobi, Kenia, czy do Kansas City. Honorowy Ambasador Miasta Szczecin.

Anna Giniewska Anna Giniewska - absolwentka Akademii Sztuki w Szczecinie na Wydziale Edukacji Muzycznej oraz Podyplomowych Studiów Zarządzania Kulturą z wybranymi aspektami zarządzania szkolnictwem artystycznym. Ponadto absolwentka Akademii Praktyk Teatralnych „Gardzienice” oraz Podyplomowych Studiów Reżyserii Teatru Dzieci i Młodzieży na Wydziale Lalkarskim Akademii Teatralnej we Wrocławiu. Współzałożycielka alternatywnego Teatru Krzyk, w ramach którego prowadzi zajęcia artystyczno-teatralne dla dzieci i młodzieży oraz realizuje projekty społeczno-edukacyjno-kulturalne na terenach z ograniczonym dostępem do kultury. Od lat współtworzy Stowarzyszenie Orkiestra Jazzowa oraz jest co-producentką festiwalu Szczecin Jazz w ramach którego prowadzi swój autorski program pn. Jazz Talk. Od 2019r. prowadzi własną firmę produkcyjno-artystyczną AG Production. W 2020 roku otrzymała stypendium artystyczne Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego. Współpracuje z artystami z różnych stron świata.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	obsługa techniczna	2 000,00		
2.	zakwaterowanie i wyżywienie	3 000,00		
3.	transport	3 000,00		

4.	honorarium	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (fakultatywny)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.